

**L'académie de Limoges organise un  
recrutement sans concours ARTF BAP G « Patrimoine  
immobilier, Logistique, Restauration et Prévention » - Logistique -  
ATRF**

Mission de l'emploi type	
Exécuter un ensemble d'activités qui concourent au bon fonctionnement d'une structure dans les domaines suivants : conduite automobile et gestion du parc automobile, accueil physique et téléphonique, courrier, gardiennage, gestion des installations techniques, nettoyage des locaux, manutention,	
Famille d'activité professionnelle	Correspondance statutaire
Logistique	Adjoint technique recherche et formation
Famille d'activité professionnelle REME	Emploi-type de rattachement REME
Logistique immobilière, technique et de services	Chargé de maintenance et d'entretien
Activités principales	
<b>Transporter personnes, courriers, documents et assurer l'entretien du parc automobile (80%) et autres fonctions logistiques (20%) :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueillir, orienter, renseigner le public, sur place ou par téléphone</li> <li>• Gérer un standard</li> <li>• Assurer la distribution, la collecte et l'expédition du courrier</li> <li>• Contrôler l'accès aux bâtiments, la circulation des personnes et le fonctionnement des installations techniques, spécialisées et sportives</li> <li>• Assurer l'ouverture et la fermeture des bâtiments</li> <li>• Effectuer des opérations de manutention et de transport de produits, de matériels</li> <li>• Assurer le nettoyage et l'entretien des surfaces, locaux (administratifs, techniques, d'enseignement, spécialisés et sportifs) du patrimoine bâti et non bâti de la structure</li> <li>• Apporter un soutien logistique</li> </ul>	

Compétences principales
Connaissances
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodologie de la logistique</li> <li>• Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité</li> <li>• Matériels d'alarme et de surveillance</li> <li>• Contraintes liées aux immeubles</li> <li>• Environnement et réseaux professionnels</li> <li>• Langue française</li> </ul>
Compétences opérationnelles
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail</li> <li>• Mettre en œuvre les techniques de nettoyage</li> <li>• Appliquer les normes, procédures et règles</li> <li>• Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité</li> <li>• Travailler en équipe</li> <li>• Savoir planifier et respecter des délais</li> <li>• Savoir utiliser les équipements de sécurité</li> <li>• Accueillir et prendre des messages</li> </ul>
Compétences comportementales
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise de soi</li> <li>• Sens de l'organisation</li> <li>• Capacité d'adaptation</li> </ul>
Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable
Conditions particulières d'exercice
Contraintes horaires