

La cité éducative de Beaubreuil à Limoges repose sur une stratégie répondant aux enjeux actuels et aux caractéristiques du territoire. Elle est structurée selon les trois axes suivants : 1. Fédérer les acteurs pour la réussite des enfants, des jeunes et conforter le rôle de l'école ; 2. Promouvoir la continuité éducative comme une dynamique nouvelle en faveur de la cohérence des parcours et de la réussite ; 3. Ouvrir le champ des possibles en accompagnant les jeunes vers l'émancipation et l'insertion.

Descriptif du poste :

Le chef de projet opérationnel est une « personne ressource » pour l'ensemble des acteurs de la cité éducative. Il assiste les pilotes opérationnels pour la mise en œuvre du projet et il est notamment chargé de la coordination et de l'animation de la cité.

Sous l'autorité hiérarchique directe de l'IA-dasen de la Haute-Vienne, le chef de projet opérationnel est placé sous l'autorité fonctionnelle de l'équipe en charge du pilotage opérationnel de la cité éducative : le représentant de la Préfète de la Haute-Vienne (le délégué du préfet à la politique de la ville), le représentant de la Rectrice de l'académie de Limoges (le principal du collège chef de file de la cité éducative) et le représentant du Maire de Limoges (le directeur général adjoint chargé de l'attractivité et de l'animation de la ville).

Missions :

La fonction de chef de projet opérationnel nécessite une bonne capacité de compréhension systémique des situations, une grande loyauté, une grande disponibilité, un sens du contact et des responsabilités.

La mission consiste à :

- Coordonner les travaux de mise en œuvre de la cité éducative ;
- Faciliter la mise en réseau des acteurs et représenter la cité éducative dans les instances partenariales ;
- Assister les instances de gouvernance et de pilotage de la cité éducative ;
- Assurer le suivi de la démarche « cité éducative » et son évaluation.

Les activités qui contribueront à l'accomplissement de cette mission sont les suivantes.

Coordonner les travaux de mise en œuvre de la cité éducative :

- conduire la démarche de cité éducative selon les orientations établies par le comité de pilotage stratégique,
- faciliter la complémentarité et la cohérence des actions mises en place,
- préparer et, le cas échéant, animer les réunions des groupes de travail

Faciliter la mise en réseau des acteurs et représenter la cité éducative dans les instances partenariales :

- rencontrer l'ensemble des parties prenantes de la cité éducative et échanger régulièrement avec elles,
- représenter la cité éducative notamment au sein des conseils d'écoles, des conseils des maîtres, des conseils d'administration des collèges, du comité de pilotage des réseaux d'éducation prioritaire, de la cellule de veille de sécurité et de prévention de la délinquance, dans les instances de pilotage du projet éducatif territorial (PEdT), de la convention territoriale globale (CTG), du programme de réussite éducative (PRE), du contrat local d'accompagnement à la scolarité (CLAS), de la cité de l'emploi.

Assister les instances de gouvernance et de pilotage de la cité éducative :

- assister les membres du comité de pilotage opérationnel dans la préparation et l'animation des réunions des instances délibératives (comité de pilotage stratégique) et consultatives (conseil de la cité éducative) ainsi que de la revue annuelle de projet.

Assurer le suivi de la démarche « cité éducative » et son évaluation :

- élaborer les outils de pilotage et suivre le tableau de bord de la cité éducative,

- rendre compte des travaux au comité de pilotage stratégique et au comité de pilotage opérationnel,
- coanimer la démarche de qualité et l'évaluation de la cité éducative en collaboration avec le laboratoire de recherche universitaire partenaire, en lien avec l'Agence nationale de la cohésion des territoires (ANCT),
- préparer les contenus de communication en lien avec les membres de la troïka.

Compétences attendues :

Savoirs	<ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance du fonctionnement des premier et second degrés d'enseignement, - Connaissance des dispositifs et des acteurs institutionnels (éducation, enfance, jeunesse, formation, emploi, etc.) - Connaissance des enjeux et des axes stratégiques de la cité éducative.
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> - Capacités rédactionnelles, - Capacité à rendre compte, - Maîtrise des technologies de l'information et de la communication, - Maîtrise de la conduite de projet, - Maîtrise de l'animation et de la conduite de réunion.
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'intérêt général et du service public, - Esprit d'analyse et de synthèse, - Capacité à faire preuve d'initiative et d'autonomie, - Capacité à travailler en équipe, - Aptitude à nouer et à entretenir des relations partenariales, - Capacité à négocier, - Capacité d'écoute.

Horaires et vacances :

Le travail est organisé sur la durée prévue par le statut de la fonction publique. Il faut envisager, lors des vacances scolaires, de travailler au-delà de la sortie des élèves et avant la pré-rentrée.

Profil recherché :

Le chef de projet opérationnel un fonctionnaire de catégorie A recruté parmi les enseignants du 1^{er} ou du 2nd degré ou les conseillers principaux d'éducation.

Le candidat retenu devra avoir une solide connaissance des réseaux d'éducation prioritaire et du partenariat dans le cadre de la politique de la ville.

Moyens mis à disposition :

Locaux (bureau, salles de réunion sur site à Beaubreuil), poste informatique, poste téléphonique, messagerie électronique, logiciels de bureautique, etc

Régime indemnitaire :

Régime indemnitaire de 7200€ brut annuel

Autres :

Le chef de projet opérationnel sera recruté pour la durée de la convention de la cité éducative, soit 3 ans. Il sera amené à se déplacer très régulièrement dans le quartier de Beaubreuil et occasionnellement dans la commune de Limoges. La prise de poste est fixée au 2 mai 2022

Contacts :

Les personnes à même de renseigner les candidats seront :

- Pour la DSDEN 87: Jean-bernard.rousseau@ac-limoges.fr
- Pour la ville de Limoges : francois.barthelemy@limoges.fr
- Pour la préfecture : melanie.bernadac@haute-vienne.gouv.fr

Pour postuler : adresser Curriculum Vitae, lettre de motivation et dernier arrêté de changement d'échelon aux entités suivantes :DSDEN 87 et ville de Limoges aux adresses mail ci-dessous:

cabinet.ia87@ac-limoges.fr
francois.barthelemy@limoges.fr

Et ce pour le 5 avril 2022 (terme de rigueur)