

## Procédure traitement absentéisme scolaire 1er degré

**A partir de 4 demies journées d'absences non justifiées dans le mois**

**L'école**

**REPERE et  
informe le  
directeur**

**CONTACTE**  
Les responsables  
légaux et l'élève

**Transmet un premier  
signalement : fiche navette  
annexe n°5 à l'IA DASEN via le  
service social élèves**

**Adresse un courrier de rappel à  
la loi aux responsables légaux**

**PERSISTANCE 10 Demies journées non justifiées dans le mois**

**L'école**

**Organise une équipe éducative, en associant, le  
cas échéant, les partenaires extérieurs, afin  
d'établir un dialogue et de mettre en place un  
dispositif d'accompagnement de l'élève avec  
ses responsables légaux**

**TRANSMET un deuxième signalement :  
fiche navette annexe n°5 à l'IA DASEN  
via le service social élèves**

**Convoque les responsables  
légaux (service social élèves)**

**Saisit le cas échéant le conseil départemental dans le  
champ de la protection de l'enfance et/ou le Parquet  
dans le champ de l'absentéisme scolaire**